**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**Совета Лухского муниципального района**

**Об утверждении Положения о порядке учета муниципального**

**имущества и ведения реестра муниципального имущества**

**Лухского муниципального района Ивановской области**

**Принято Советом Лухского муниципального района 30 ноября 2021 года**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Положением «О порядке владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Лухского муниципального района» принятым решением Совета Лухского муниципального района 29.03.2013 г. № 17, руководствуясь Уставом Лухского муниципального района, п. 2.2.12. Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Лухского муниципального района утвержденного Постановлением администрации Лухского муниципального района № 65 от 25.02.2021 года, Совет Лухского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение (прилагается) о порядке учета муниципального имущества и ведения реестра муниципального имущества Лухского муниципального района Ивановской области.
2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании Совета Лухского муниципального района «Вестник Совета Лухского муниципального района».

Глава Лухского муниципального района Н.И. Смуров

Председатель Совета

Лухского муниципального района О.В. Муркина

п. Лух

30.11.2021 г.

№ 58

Приложение

к решению Совета

Лухского муниципального района

от 30.11. 2021 года № 58

Положение

о порядке учета муниципального имущества и ведения

реестра муниципального имущества Лухского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1 В целях организации учета муниципального имущества, а также совершенствования механизмов управления и распоряжения этим имуществом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Положением «О порядке владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности Лухского муниципального района» принятым решением Совета Лухского муниципального района 29.03.20013 г. № 17, руководствуясь Уставом Лухского муниципального района, п. 2.2.12. Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Лухского муниципального района утвержденного Постановлением администрации Лухского муниципального района № 65 от 25.02.2021 года, настоящее Положение устанавливает порядок учета муниципального имущества и ведение реестра муниципального имущества (далее именуется - реестр) администрацией Лухского муниципального района.

1.2. В настоящем Положении под реестром понимается информационная система, содержания структурированный перечень муниципального имущества и сведения об этом имуществе.

1.3. Внесение объекта в реестр производится на основании решения уполномоченного органа либо должностного лица о принятии объекта в муниципальную собственность.

1.4. К объектам учета относятся:

1) в отношении муниципального предприятия, муниципального учреждения;

* наименование (полное, сокращенное);
* данные государственной регистрации организации;
* местоположение, почтовый адрес;
* идентификационные коды, коды признаков;
* вид деятельности;
* уставной капитал;
* сведения о руководителях (фамилия, имя, отчество, номер телефона, данные трудового договора (контракта): когда, кем и на какой срок заключен);

2) движимое и недвижимое имущество (балансовая, остаточная стоимость и местонахождение имущества),переданного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3) имущество, составляющее муниципальную казну.

1.5. Организацию учета и ведение реестра муниципального имущества осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Лухского муниципального района (далее – Комитет).

**2. Порядок учета муниципального имущества**

2.1. Учет муниципального имущества включает в себя описание объекта учета с указанием его индивидуальных особенностей, позволяющее однозначно отличить его от других объектов.

2.2. Учет осуществляется путем ведения реестра.

2.3. В сведениях о муниципальном недвижимом имуществе

отражаются, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;

- адрес (местоположение) недвижимого имущества;

- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

2.4. В сведениях о муниципальном движимом и ином имуществе, не относящемся к недвижимым и движимым вещам отражаются, в том числе:

- наименование движимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их

возникновения и прекращения.

В отношении иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, также включаются сведения о:

- виде и наименовании объекта имущественного права;

- реквизитах нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации, Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, включая наименование документа,

его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа

(организации), выдавшего документ.

2.5. В отношении акций акционерных обществ в реестр также включаются сведения о:

- наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;

- количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;

- номинальной стоимости акций.

2.6. В сведениях о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в

которых муниципальное образование является учредителем (участником) отражается, в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

- адрес (местонахождение);

- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;

- реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);

- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);

- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в

уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и

товариществ);

- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

2.7. Основаниями для включения объектов в реестр и исключения из него являются:

1) закон или иные правовые акты Российской Федерации, правовые акты Администрации Лухского муниципального района Ивановской области, Совета депутатов Лухского муниципального района, предусматривающие изменение состава муниципального имущества;

2) гражданско-правовые сделки, связанные с приобретением в муниципальную собственность либо отчуждением из муниципальной собственности имущества;

3) решение суда;

4) иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

2.8. Орган местного самоуправления, муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие (далее - Правообладатель) для включения в реестр сведений об объекте учета, приобретенном по договорам или на иных основаниях, поступающем в хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан не позднее 30 дней со дня приобретения такого объекта представить за подписью руководителя в Комитет заявление о внесении в реестр объекта учета с приложением соответствующих документов.

Представленные документы хранятся в деле, сформированном в отношении Правообладателя.

2.9. Комитет регистрирует заявление в день его представления и в

течение месяца проводит экспертизу представленных данных и включает их

в реестр.

2.10. Комитет принимает решение об отказе в учете в случае, если:

1) установлено, что объект учета не является муниципальным имуществом;

2) представленные материалы не соответствуют по форме и содержанию требованиям законодательства.

2.11. О принятом решении об отказе в учете Правообладатель уведомляется не позднее пяти дней со дня его принятия (с указанием причины отказа).

Правообладатель вправе обжаловать решение об отказе в учете в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.12. Учет муниципального имущества сопровождается присвоением объекту учета реестрового номера. Правообладателю направляется выписка из реестра не позднее пяти дней с даты присвоения реестрового номера.

2.13. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - выписка из реестра).

Права на недвижимое имущество и сделки с ним подлежат государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Ведение реестра муниципального имущества**

3.1. Ведение реестра осуществляется на электронных и бумажных носителях.

В случае несоответствия информации на электронном и бумажном носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

3.2. Реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

В целях предотвращения утраты сведений, содержащихся в реестре, Комитет формирует резервные копии реестра, которые хранятся в местах, исключающих их утрату.

3.3. Ведение реестра означает занесение в него объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из реестра при изменении формы собственности или других вещных прав на объекты учета. Данные об объектах учета, исключаемые из реестра, хранятся в архиве.

3.4. Правообладатели, владеющие муниципальным имуществом, обязаны в месячный срок проинформировать Комитет об изменениях сведений и представить документы, подтверждающие такие изменения.

3.5. Руководитель юридического лица, владеющего муниципальным имуществом на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения, несет персональную ответственность за несоблюдение положений настоящего Порядка, предоставление недостоверной информации по объектам учета, нарушение сроков предоставления информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Порядок предоставления информации, содержащейся в реестре**

4.1. Органам государственной власти Российской Федерации, Ивановской области, органам местного самоуправления, уполномоченным ими органам и управлению Федеральной регистрационной службы информация об объектах учета предоставляется по надлежаще оформленному запросу комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Лухского муниципального района.

4.2. Иным лицам информация об объектах учета, содержащаяся в реестре, предоставляется по их письменному заявлению при предъявлении физическим лицом документа, удостоверяющего личность, а уполномоченным представителем юридического лица - документов, подтверждающих его регистрацию.

4.3. Информация об объектах учета (или мотивированное решение об отказе в ее предоставлении) сообщается в 15-дневный срок.

**5. Заключительные положения**

5.1. Комитет несет ответственность за соответствие вносимых в реестр сведений об объектах учета информации, представляемой владельцами этих объектов, за организацию защиты информации, полноту и подлинность информации об объектах учета, предоставляемой заинтересованным лицом по письменным запросам или заявлениям. Ответственность за своевременность представления в администрацию Лухского муниципального района и подлинность сведений об объектах учета несут владельцы объектов учета.

5.2. Комитет осуществляет учет сведений о муниципальной собственности, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к информации с ограниченным доступом.

5.3. Использование сведений об объектах учета, содержащихся в реестре, способами или в форме, наносящими ущерб интересам муниципального образования или владельцам этих объектов, умышленное или неосторожное искажение информации, либо утрата сведений об объектах учета, влекут ответственность виновных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.