# Лухский р-н (герб)

# ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2022 г. № 345

#  [**Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Лухского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/47437492/0)

В соответствии с [частью четвертой статьи 275](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12125268/2754) Трудового кодекса Российской Федерации, со [статьей 8](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/12164203/8) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70334508/0) Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей", в целях установления порядка соблюдения ограничений, установленных для руководителей муниципальных учреждений законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции администрация Лухского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#sub_1000) представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Лухского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (прилагаются).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителями муниципальных учреждений Лухского муниципального района, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на [официальном сайте](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/28309509/132) администрации Лухского муниципального района и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в порядке, установленном [Положением](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/28397548/1000) о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления Лухского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений Лухского муниципального района и членов их семей на официальном сайте администрации Лухского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

Лицами, ответственными за размещение сведений, указанных в настоящем пункте, и за их предоставление общероссийским средствам массовой информации, являются должностные лица администрации Лухского муниципального района (структурных подразделений администрации Лухского муниципального района), определенные распоряжением администрации Лухского муниципального района (приказом руководителя структурного подразделения администрации Лухского муниципального района).

  3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник администрации Лухского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Лухского муниципального района.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Лухского муниципального района Н.И.Смуров

Приложение к

постановлению
администрации Лухского
муниципального района
от 22.09.2022 г. № 345

# Правилапредставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Лухского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Лухского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на указанную должность, по [форме справки](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/1000), утвержденной [Указом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК";

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на указанную должность, по [форме справки](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/1000), утвержденной [Указом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

3. Руководитель муниципального учреждения Лухского муниципального района ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по [форме справки](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/1000), утвержденной [Указом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК";

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по [форме справки](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/1000), утвержденной [Указом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70681384/0) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460, с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

4. Сведения, предусмотренные [пунктами 2](#sub_1002)и[3](#sub_1003) настоящих Правил, представляются в организационный отдел администрации Лухского муниципального района, в структурные подразделения администрации Лухского муниципального района (комитет, отдел, управление), имеющие подведомственные муниципальные учреждения.

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#sub_1002) настоящих Правил.

В случае если руководитель муниципального учреждения Лухского муниципального района обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 3](#sub_1003) настоящих Правил.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Лухского муниципального района, а также руководителем муниципального учреждения Лухского муниципального района, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим [государственную тайну](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10102673/101).